

AGP Aktionsgruppenprogramm

Mittelanforderung in der Förderprojektsoftware

Im AGP wird die Zuwendung (Fördersumme) grundsätzlich erst nach Durchführung des Projekts und Einreichung des Verwendungsnachweises ausgezahlt.

Es besteht jedoch die Möglichkeit, eine Abschlagszahlung (bis maximal 75 Prozent der bewilligten Zuwendung) zu beantragen. Anträge auf Mittelanforderung müssen innerhalb des Förderzeitraums, spätestens aber zum 05.12. eines jeden Jahres vorliegen.

Bitte beachten Sie, dass eine Auszahlung der Mittelanforderung auf ein Privatkonto nicht möglich ist. Um einen Antrag auf Mittelanforderung zu stellen, gehen Sie wie folgt vor:

- Klicken auf der Startseite auf „Meine Projekte (bewilligte Anträge)“

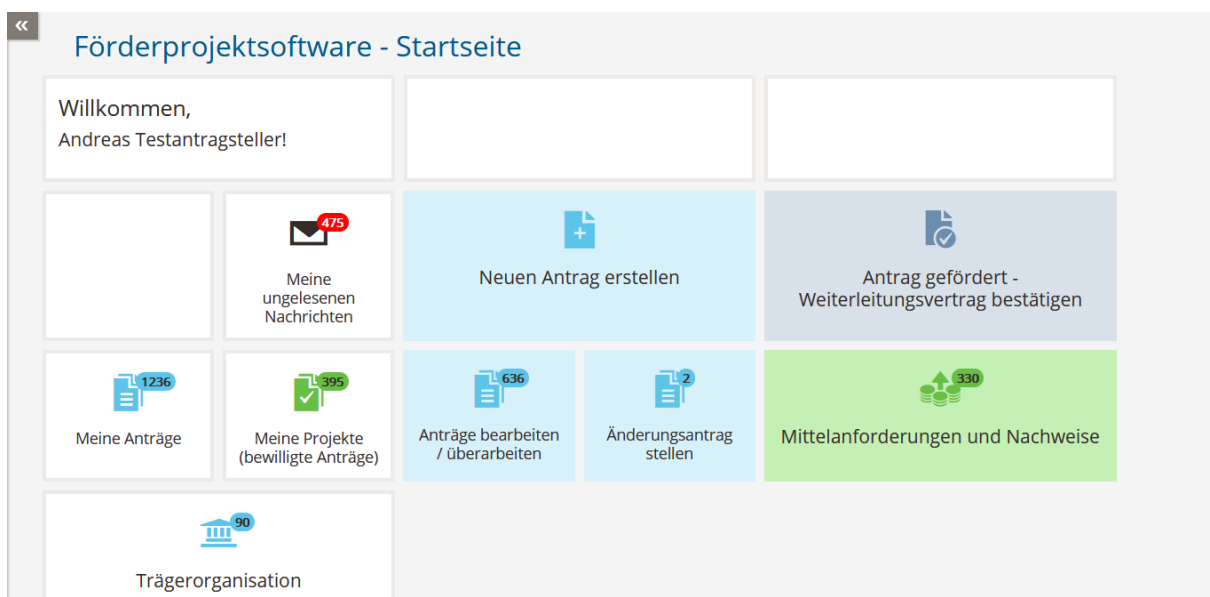


Abbildung 1 Dashboard der Förderprojektsoftware.

- Klicken Sie auf die Projektnummer Ihres AGP-Projekts



Verträge verwalten

Meine gespeicherten Suc... [Erweiterte Suche öffnen](#)

Ihre Auswahl:

Verträge (1)

Vertragsnummer	Antragsnummer	Titel	Bewilligungsdatum	Aktivierungsdatum	VN Frist	Status	Gewährte Zuwendung	Bundesland der Antragstellerorganisation	Bundesland der durchführenden Organisation
AGP101625	AGP101625	VN Prüfung	03.03.2022	03.03.2022	14.12.2022	Weiterleitungsvertrag Mittelanforderung möglich	2.000,00 €		

1 - 1 von 1 Pro Seite: 10 | 25 | 50 | 100

Abbildung 2 Projektnummer eingeben und auswählen.

- Klicken Sie auf „Mittelanforderung & Verwendungsnachweise“ und anschließend auf „Mittelanforderung erstellen“

← Zur Übersicht der Verträge

Der Weiterleitungsvertrag ist aktiv und wird ausgeführt.
Bitte beachten Sie die förderprogrammspezifischen Fristen zur Einreichung von Mittelanforderungen und Verwendungsnachweisen.

- Übersicht
- Weiterleitungsvertrag
- Mittelanforderungen & Verwendungsnachweise**
- Belegliste
- Weitere Vertragsdaten

Abbildung 3 Mittelanforderungen & Verwendungsnachweise auswählen.



Mittelanforderungen können erstellt und eingereicht werden

Mittelanforderungen & Nachweise ⓘ

Mittelanforderung erstellen

Verwendungsnachweis erstellen

Nr. ↑	zu Stufe ↓	Eingereicht am	Betrag beantragt	Betrag auszuzahlen	Betrag	Mittelanforderung/Nachweis freigegeben am	Status	Aktion
-------	------------	----------------	------------------	--------------------	--------	---	--------	--------

Keine Datensätze gefunden

Keine Datensätze gefunden Pro Seite: 10 | 25 | 50 | 100

📄 Belegliste
📌
▼

🔍 Weitere Vertragsdaten
📌
▼

Abbildung 4 Button Mittelanforderung erstellen.

- Füllen Sie die Felder aus und speichern Ihre Angaben ab
 - Bankverbindung
 - Vertretungs-/Zeichnungsberechtigte
 - Weitere Angaben zur Mittelanforderung

Mittelanforderung Nr. AGP102306 - MA1

AGP - Aktionsgruppenprogramm

◀ Zum Fördervertrag Nr AGP102306

Auszahlungsbetrag angeben

Mittelanforderung abbrechen

Weitere Aktionen ▼

Bitte alle Angaben in den Rubriken der Mittelanforderung ausfüllen und anschließend über die Aktion "Auszahlungsbetrag angeben" den aktuell benötigten Bedarf angeben. ✖

Wenn Sie eine neue Bankverbindung hinterlegen und verwenden oder eine bestehende Bankverbindung ändern, muss dies Engagement Global zusätzlich schriftlich mitgeteilt werden. Bitte verwenden Sie dafür das folgende Formular:

[Vordruck Bankverbindung](#)

📄 Übersicht
📌
▼

📄 Bankverbindung
📌
▼

👤 Vertretungs-/Zeichnungsberechtigte
📌
▼

📄 Weitere Angaben zur Mittelanforderung
📌
▼

Abbildung 5 Bearbeitung vom Antrag auf Mittelanforderung.

- Klicken Sie auf den orangenen Button „Auszahlungsbetrag angeben“ und geben Sie den Mittelbedarf ein (maximal 75 % der zugesagten Fördersumme).



Abbildung 6 Auswahl "Auszahlungsbedarf eingeben".

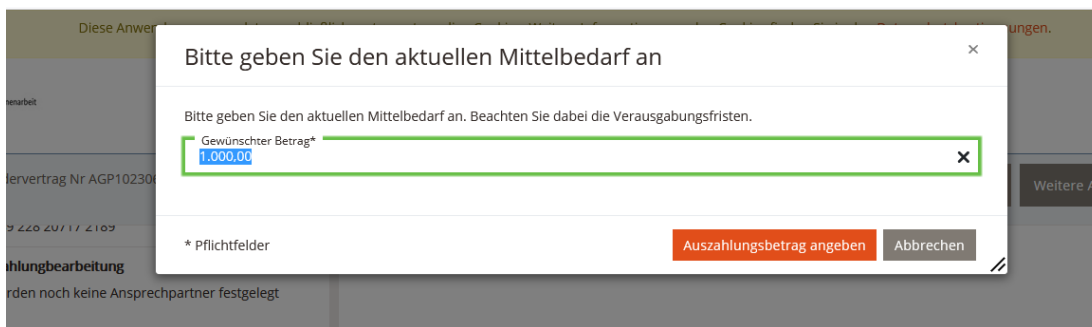


Abbildung 7 Eingabe Mittelbedarf.

- Klicken Sie anschließend „Mittelanforderung einreichen“.

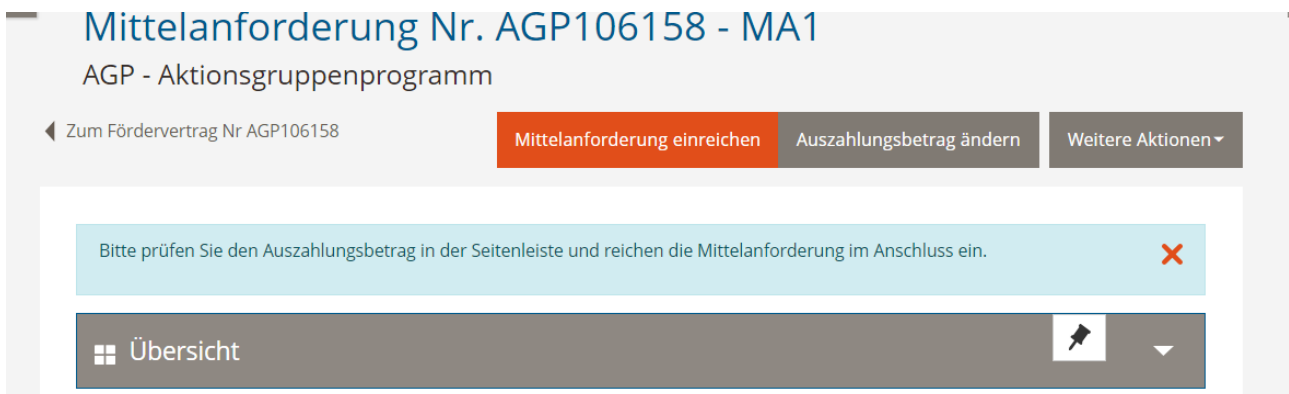


Abbildung 8 Mittelanforderung einreichen.

Anschließend wird eine Übersicht als pdf erstellt. Diese ist für Ihre Unterlagen bestimmt und muss nicht eingereicht werden.