

**Förderung von kommunalen und zivilgesellschaftlichen Projekten zwischen Nordrhein-Westfalen und der Oblast Dnipropetrowsk (Ukraine)**

**- Wiederaufbauprojekte NRW-Dnipropetrowsk -**

Projektantrag

(Stand 14.09.2023)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Projektträger (Antragsteller) | | | | |
| **Trägername:** |  | | | |
| **Trägerkategorie:** | Wählen Sie ein Element aus. | | | |
| **Angabe zur Gemeinnützigkeit:** | gemeinnützig  bis: Datum | | mildtätig  bis: Datum | nicht bekannt |
| **Anschrift:** |  | | | |
| **Telefon:** |  | | | |
| **Telefax:** |  | | | |
| **E-Mail:** |  | | | |
|  | | | | |
| **Bankverbindung** | **IBAN:** | | | |
| **BIC:** | | | |
| **Name der Bank:** | | | |
| **Inhaber:** | | | |
|  | | | | |
| Rechtlich verantwortliche, zeichnungsberechtigte Person und Ansprechperson für das Projekt  **Zeichnungsberechtigte Person:**    **Ansprechperson:**  (inkl. Telefon und E-Mail, wenn abweichend zu oben) | | | | |
|  | | | | |
| Projektpartner in der Oblast Dnipropetrowsk | | | | |
| Name des Projektpartners *(Welchen rechtlichen Status hat der Projektpartner?)* | | | | |
|  | | | | |
| Anschrift des Projektpartners | | | | |
|  | | | | |
| Ansprechperson für das beantragte Projekt | | | | |
|  | | | | |
| **Wie ist die Partnerschaft entstanden und haben Sie bereits gemeinsame Projekterfahrungen?** | | | | |
|  | | | | |
| Kurzbeschreibung des geplanten Projekts und dessen Kosten und Finanzierung | | | | |
| Projekttitel | | | | |
|  | | | | |
| Kurzbeschreibung *(Bitte Inhalt der Maßnahme in max. 2-3 Sätzen hinzufügen!)* | | | | |
|  | | | | |
| Projektort | | | | |
|  | | | | |
| Projektlaufzeit *(Bitte Datum nur eintragen, wenn der Projektstart nicht flexibel ist, da dies Auswirkung auf die Förderentscheidung haben kann)*  Von: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. bis: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.  oder  Monate ab Förderzusage | | | | |
|  | | | | |
| Vorgesehene Finanzierung des Projekts (finanzielle Unterstützung max. 90%) | | | | |
| **Mittelgeber** | | **Summen** | | |
| **Gesamtausgaben** (Berechnung in Punkt 3.1) | |  | | |
| Eigenbeitrag Antragsteller (mind. 10%) | |  | | |
| Drittmittelgeber | |  | | |
| Unterstützung Engagement Global | |  | | |
| Tabelle 1 Überblick vorgesehene Finanzierung | | | | |
|  | | | | |

|  |
| --- |
| 3.1 Berechnung der Kosten |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Pos.** | **Kostenart** | **Beschreibung** | **Kosten in Landeswährung** | **Kosten in Euro** | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  | | 7 |  |  |  |  | | 8 |  |  |  |  | | 9 |  |  |  |  | | 10 |  |  |  |  | | 11 |  |  |  |  | | 12 |  |  |  |  | | 13 |  |  |  |  | | 14 |  |  |  |  | | 15 |  |  |  |  | | 16 |  |  |  |  | | 17 |  |  |  |  | | 18 |  |  |  |  | | 19 |  |  |  |  | | 20 |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | **Gesamtkosten** | |  | **0,00** | **0,00** | |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Darstellung des Projektes | | | |
| **Bedarfsorientierung***(Wo ist die Projektidee entstanden?**Welchen Bedarf gibt es und wie wurde die Idee und Planung des vorliegenden Projekts entwickelt? Wie hat sich die Situation seit Kriegsbeginn verändert?)* | | | |
|  | | | |
| Zielgruppen des Projekts | | | |
|  | | | |
| Ziele und Maßnahmen zur Zielerreichung  *(Welche Ziele sollen wie erreicht werden und wer ist dafür zuständig.)* | | | |
|  | **Ziele:** | **Maßnahmen:** | **Zuständigkeit:** |
| 1. |  |  | Bitte wählen. |
| 2. |  |  | Bitte wählen. |
| 3. |  |  | Bitte wählen. |
| 4. |  |  | Bitte wählen. |
| 5. |  |  | Bitte wählen. |
|  | | | |
| **Sind Folgemaßnahmen geplant?** | | | |
|  | | | |
| **Angaben zur Langfristigkeit des Projektes und Folgekostenfinanzierung nach Abschluss der finanziellen Unterstützung** *(Wie wird das Weiterbestehen der durch das Projekt erreichten Wirkungen nach Abschluss der Förderung gesichert?)* | | | |
|  | | | |
| **Abschätzung möglicher Durchführungsrisiken** (*Welche Vorkehrungen werden getroffen, um diese Risiken und potentielle negative Auswirkungen auf das Vorhaben möglichst gering zu halten?)* | | | |
|  | | | |
| Entwicklungspolitischer Beitrag des Projektes | | | |
| Welchen Beitrag leistet das Projekt zu den Entwicklungspolitischen Schwerpunkten des Landes Nordrhein-Westfalen? *(Bitte zutreffendes auswählen. Mehrfachauswahl möglich.)*  Privatwirtschaftliches Engagement in der Entwicklungszusammenarbeit  Fairer Handel und nachhaltige Beschaffung  Entwicklungspolitisches Engagement  Globales Lernen: Aufgabe der Bildung für nachhaltige Entwicklung (BNE)  Wissenschaftlich-technologische Forschung und Lehre  Praxisorientierter Wissenschaftsaustausch und berufsbezogene Kooperationen  Gute Regierungsführung und rechtmäßig handelnde Verwaltung  Etablierte Partnerschaften  Energiewende sowie Klima- und Umweltschutz  Potenziale von Migration  Kompetenzen des Medienstandortes Nordrhein-Westfalen  Kultur: Brücke für internationale Verständigung und Entwicklungszusammenarbeit | | | |
|  | | | |
| Welche Ziele der Sustainable Development Goals finden im Rahmen des Projekts besonders Beachtung? | | | |
|  | | | |
| Vernetzung und Kooperation | | | |
| Welche weiteren Kooperationspartner sollen in das Projekt einbezogen werden? *(Gibt es Projekte oder Initiativen von anderen NROs oder von staatlicher Seite vor Ort, mit denen Sie sich abstimmen oder kooperieren (könnten), z. B. Lokalverwaltungen?*  in Deutschland:    in der Ukraine: | | | |
|  | | | |
| Zusätzliche Angaben bei Bauprojekten | | | |
| * Wie ist Eigentum und Besitz im Bezug auf das Grundstück geregelt? * Das Bauprojekt (Gesundheitseinrichtung, Bildungseinrichtung usw.) muss im öffentlichen Interesse liegen und nachweislich in der Region benötigt werden.   + Wie weit ist die nächste vergleichbare Einrichtung entfernt       km.   + *Bitte fügen Sie eine Karte der Umgebung bei!* * Wurde die lokale Bevölkerung in den Prozess mit einbezogen?   Ja  / Nein   * Bestätigung, dass alle bauaufsichtlichen und sonstigen Genehmigungen vorliegen und die Bauausführung von einem Architekten/Bauingenieur überwacht wird   Ja  / Nein   * Bauart und Kosten entsprechen orts- bzw. landesüblichen Standards.   Ja  / Nein   * Bei Bauprojekten sind folgende Angaben erforderlich: * Eignung des Grundstücks (u. a. Untergrund, Gefälle, Nachbarbebauung) einschließlich Ent- und Versorgungsanschlüssen * Ausgaben für Baumaßnahmen müssen den jeweiligen örtlichen Bedin­gungen angemessen sein; die Baumaßnahmen sind kostenmäßig in folgende Bauab­schnitte aufzuschlüsseln:   + Erschließung und Bauvorbereitung   + Rohbau   + Innenausbau * Außerdem sind die Kubikmeter-Kosten umbauten Raums zu ermitteln und anzugeben. | | | |
|  | | | |
| Bestätigung/Einverständniserklärung | | | |
| Der Projektträger bestätigt, dass   * mit dem beantragten Projekt noch nicht begonnen wurde. * das Projekt ohne die finanzielle Unterstützung von ENGAGEMENT GLOBAL nicht durchgeführt werden kann. * eine ordnungsgemäße Geschäftsführung gesichert und der bestimmungsgemäße Nachweis über die verwendeten Mittel gewährleistet ist. * die Vorgaben und die zu erbringenden Nachweise für Bauvorhaben zur Kenntnis genommen und eingereicht wurden. * Genderaspekte bzw. Möglichkeiten die Förderung von Minderheiten in dem Projekt berücksichtig werden. * bei anderen Stellen beantragte bzw. von anderen Stellen bereits zugesagte oder in Aussicht gestellte Fördermittel im Kosten- und Finanzierungsplan aufgeführt sind. * er über die Laufzeit des beantragten Projektes mit ENGAGEMENT GLOBAL kooperiert. * er einverstanden ist mit der Weitergabe der im Projektantrag enthaltenen Daten an Gutachter/innen und Fachbeirate, die ENGAGEMENT GLOBAL beraten. * er einverstanden ist mit der Veröffentlichung der Grundinformationen des Projektes über die ENGAGEMENT GLOBAL nach Vertragsabschluss (Nennung des Projektträgers und Projektpartners, Projekttitel, Laufzeit und in Einzelfällen auch Höhe der finanziellen Unterstützung). * **er mit der Erfassung seiner Daten zum Zwecke der Abwicklung des Förderprogramms einverstanden ist.** | | | |
|  | | | |
| Anlagen | | | |
| Bei der Einreichung des Antrages werden folgende Dokumente benötigt:   * Satzung * Freistellungsbescheid * Auszug aus dem Vereinsregister * Nachweis bei Bauprojekten über nachhaltige gemeinwohlorientierende Nutzung und Bedarf des Bauvorhabens | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum auswählen |  |  |
| Datum |  | Unterschrift |
|  |  | Name in Druckschrift |